

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
Λ Α Μ Ι Α Σ**

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«Συντήρηση δικτύων της ΔΕΥΑΛ στο Δήμο Λαμιέων»

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αρ. μελ. 26/16

ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2016

1. Αντικείμενο της Σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η **συντήρηση δικτύων της ΔΕΥΑΛ στο Δήμο Λαμιέων.**

Ειδικότερα, αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας αποτελεί:

Η συντήρηση και επισκευή βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης αρμοδιότητας της ΔΕΥΑΛ στα διοικητικά όρια του Δήμου Λαμιέων ειδικότερα:

- Εργασία ηλεκτροτεχνίτη για την συντήρηση των αντλιοστασίων ύδρευσης και αποχέτευσης και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων Β. Κ. και λοιπών μονάδων.
- Εργασία συντήρησης και λειτουργίας των εγκαταστάσεων των Βιολογικών Καθαρισμών από συντηρητή εγκαταστάσεων.
- Εργασία βοηθών για την συντήρηση και λειτουργία των εγκαταστάσεων των Βιολογικών Καθαρισμών.
- Εργασία χειριστή JCB και οδηγού χειριστή οχημάτων αποφρακτικών.
- Εργασία βοηθών χειριστών των δύο αποφρακτικών οχημάτων.
- Εργασία συντήρησης και λειτουργίας των δικτύων ύδρευσης από τεχνίτη υδραυλικό.
- Εργασία συντήρησης και λειτουργίας των δικτύων αποχέτευσης από τεχνίτη υδραυλικό.
- Εργασία βοηθού συντήρησης και λειτουργίας των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης.

Η δημοπρατούμενη παροχή υπηρεσίας θα παρέχεται συμπληρωματικά της υφιστάμενης από το τεχνικό προσωπικό της ΔΕΥΑΛ.

2. Γενικές υποχρεώσεις αναδόχου

Η ΔΕΥΑΛ, σε οποιοδήποτε στάδιο εκτέλεσης των εργασιών μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα την αντικατάσταση προσωπικού του αναδόχου λόγω πλημμελούς εκτέλεσης της εργασίας τους ή τεχνικής ανεπάρκειας (χωρίς αποζημίωση του αναδόχου), ενώ ο

ανάδοχος μπορεί να αντικαταστήσει το εκπαιδευμένο προσωπικό του σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ 28/80.

Τυχόν παρατηρήσεις του αναδόχου σχετικά με τη λειτουργία των εγκαταστάσεων και προτάσεις του για τη βελτίωσή τους θα παραδίδονται εγγράφως στην επίβλεψη.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει την ΔΕΥΑΛ σχετικά με τις τυχόν σοβαρές δυσμενείς επιπτώσεις στο περιβάλλον που διαπιστώνονται κατά τη διάρκεια που έχει την ευθύνη ελέγχου και παρακολούθησης των εγκαταστάσεων, και να συμμορφώνεται προς την απόφαση των αρμόδιων αρχών όσον αφορά στο είδος και στο χρονοδιάγραμμα των ληπτέων επανορθωτικών μέτρων εφόσον οι επιπτώσεις οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα. Στην περίπτωση αυτή οι δαπάνες των επανορθωτικών μέτρων βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Δεν περιλαμβάνεται η δαπάνη αναλωσίμων, νερού & ενέργειας που είναι υποχρέωση της ΔΕΥΑΛ.

Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να κάνει σοβαρούς χειρισμούς ή αλλαγές στις παραμέτρους λειτουργίας, ακόμα και σε καταστάσεις εκτάκτων συνθηκών, πριν ενημερώσει και λάβει σύμφωνη γνώμη των υπευθύνων της ΔΕΥΑΛ. Σε αντίθετη περίπτωση η ευθύνη από οποιαδήποτε δυσλειτουργία βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό κινητό τηλέφωνο (Η δαπάνη του οποίο τον βαρύνει).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί σε όλο το διάστημα από την έναρξη μέχρι την περάτωση της λειτουργίας Ημερολόγιο Λειτουργίας με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες. Στο ημερολόγιο θα καταγράφονται :

- Κάθε έκτακτο συμβάν ή ενέργεια
- Οι ώρες εργασίες και ο αριθμός των εργατοτεχνιτών κατά ειδικότητες
- Κάθε εντολή οδηγία κ.λ.π. της επίβλεψης.

Το ημερολόγιο του έργου κρατείται σε δύο (2) αντίγραφα, όπου μετά την συμπλήρωση και υπογραφή αυτών, ένα αντίτυπο παίρνει η ΔΕΥΑΛ (μέσω του επιβλέποντα) και το άλλο μένει στο στέλεχος του βιβλίου και κρατείται από τον ανάδοχο.

Το προσωπικό του οφείλει να λάβει πλήρη γνώση όλων των διαδικασιών επεξεργασίας και των εγκαταστάσεων που απαρτίζουν τις μονάδων επεξεργασίας λυμάτων και ύδρευσης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει μέσο για την μετακίνηση των εργαζομένων του από και προς τις εγκαταστάσεις της ΔΕΥΑΛ.

3. Ατομική ασφάλεια και προστασία

Η Υγιεινή και Ασφάλεια των εργαζομένων του Αναδόχου είναι αποκλειστικά δική του ευθύνη και υποχρεούται πριν την υπογραφή της Σύμβασης να ορίσει Τεχνικό Ασφαλείας από το προσωπικό του σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Επίσης είναι υποχρεωμένος να παρέχει στο προσωπικό του όλα τα απαραίτητα μέσα ατομικής προστασίας τα οποία θα χρησιμοποιηθούν με ευθύνη του και θα εφαρμόσει το πρόγραμμα των απαραίτητων εμβολιασμών.

4. Προσωπικό αναδόχου

Το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχολείται επί τόπου των εγκαταστάσεων αρμοδιότητας ΔΕΥΑΛ κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες θα περιλαμβάνει:

1. Έναν (1) συντηρητή εγκαταστάσεων
2. Έναν (1) ηλεκτρολόγο – ηλεκτροτεχνίτη
3. Έναν (1) χειριστή JCB με επαγγελματική άδεια οδήγησης
4. Δύο (2) τεχνίτες υδραυλικούς
5. Τέσσερις (4) εργατοτεχνίτες.

Η παροχή υπηρεσιών προϋπολογισμού 165.600,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ, θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους της ΔΕΥΑΛ και θα βαρύνει κατά ποσό 165.600,00€ τον Κ.Α. 62.07.02 «Επισκευές και συντηρήσεις μηχανημάτων - τεχνικών εγκαταστάσεων - λοιπού

μηχανολογικού εξοπλισμού» και κατά ποσό 39.744,00€ τον Κ.Α. 54.00.29 «ΦΠΑ» του Προϋπολογισμού έτους 2017.

Λαμία 22 - 8 - 2016

Ο συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Λαμία 22 - 8 - 2016
Ο Προϊστάμενος Τ.Υ.

Θ. Χαδούλης
Πολιτικός Μηχανικός

Διον. Παναγιωτόπουλος
Πολιτικός Μηχανικός